

POLITEKNIK KUALA TERENGGANU
TAKWIM PEMBELAJARAN DAN PENGAJARAN (PdP) SESI 1:2021/2022

MINGGU KULIAH	TARIKH	TANGGUNGJAWAB	AKTIVITI
	19.09.21 - 25.09.21	PENGARAH/TIMBALAN PENGARAH/KETUA JABATAN/KETUA PROGRAM/KETUA KURSUS	MINGGU PENDAFTARAN PELAJAR DAN MSK SESI 1:2021/2022 Semakan Rancangan Mengajar (RM) (i-FRP) bermula 19/09/21 sehingga 23/09/21
1	26.09.21 - 02.10.21	PENSYARAH KURSUS	Mengemaskini Rekod Kehadiran Pelajar dan Rekod Penilaian Kerja Kursus (i-FRP)
			Proses pemantauan PdP pensyarah dan penilaian oleh pelajar selewat-lewatnya pada minggu ke-10 kuliah.
		KETUA JABATAN	Membuat pemilihan Pegawai Pemantau yang akan dilantik dan Pensyarah Yang Dipantau.
		PEGAWAI PEMANTAU	Pelaksanaan Pemantauan PdP terhadap pensyarah-pensyarah. (26.09.21-09.12.21)
2	03.10.21 - 09.10.21	PENSYARAH KURSUS	Menghantar nama pelajar kurang 90% kepada Unit Pengurusan Psikologi melalui sistem i-Kaunselor (SPMP) bermula minggu 1 sehingga 11.12.21
			Permulaan pengiraan peratus pemantauan kehadiran pelajar dengan % kehadiran kurang 80% kepada Ketua Kursus/Ketua Program bermula minggu 1 sehingga 11.12.21
3	10.10.21 - 16.10.21		
4	17.10.21 - 23.10.21		
5	24.10.21 - 30.10.21	PENSYARAH KURSUS	Mengemaskini Rekod Kehadiran Pelajar dan Rekod Penilaian Kerja Kursus (i-FRP)
CUTI PERTENGAHAN SEMESTER (31.10.21 - 06.11.21)			
6	07.11.21 - 13.11.21	PENGARAH/TIMBALAN PENGARAH/KETUA JABATAN/KETUA PROGRAM/KETUA KURSUS	Semakan 1 i-FRP (07.11.21 - 11.11.21)
7	14.11.21 - 20.11.21	KETUA JABATAN/KETUA PROGRAM	Mengemukakan senarai kehadiran pelajar kurang 90% kepada Unit Pengurusan Psikologi (Senarai pelajar yang menerima surat peringatan)
8	21.11.21 - 27.11.21		
9	28.11.21 - 04.12.21	PEGAWAI PSIKOLOGI	Mengemukakan laporan kes rujuk kehadiran kurang 90% kepada KJ

MINGGU KULIAH	TARIKH	TANGGUNGJAWAB	AKTIVITI
10	05.12.21 - 11.12.21	PEGAWAI PEMANTAU	Mengemaskini pemantauan PdPDT kepada Penyelaras Pemantauan PdPDT Institusi. (i-PdP)
			Pelaksanaan proses pemantauan PdPDT (markah $\leq 80\%$) susulan selewat-lewatnya minggu ke dua belas (12) kuliah. (Jika berkaitan)
		KETUA JABATAN	Pegawai Pemantau mengemaskini Pemantauan PdPDT selepas selesai proses pemantauan susulan dilaksanakan (i-PdP).
		PENYELARAS PEMANTAUAN PdP INSTITUSI/KETUA JABATAN	Mengemaskini Pemantauan Pembelajaran dan Pengajaran Dalam Talian (PdPDT) Institusi (i-PdP).
		PENYELARAS PEMANTAUAN PdP INSTITUSI	Menghantar Laporan Pemantauan PdPDT Institusi ke BIPD, JPPKK setiap akhir tahun.
		PENSYARAH KURSUS	Pengiraan peratus pemantauan kehadiran pelajar dari minggu 1 sehingga 11.12.21 dan menghantar senarai nama pelajar dengan % kehadiran kurang 80% kepada Ketua Kursus/Ketua Program pada 12.12.21.
11	12.12.21 - 18.12.21		
12	19.12.21 - 25.12.21	PENSYARAH KURSUS	Mengemaskini Rekod Kehadiran Pelajar dan Rekod Penilaian Kerja Kursus (i-FRP)
13	26.12.21 - 01.01.22	KETUA JABATAN/TP(A)	Mengeluarkan keputusan jawapan BJTS (rujuk penasihat akademik dan pensyarah kursus)
		PENSYARAH KURSUS JTMK	Menghantar markah Penilaian Kerja Kursus (Final Assessment) kepada KJ (30.12.21) - KURSUS DDT (FA)
		KETUA JABATAN INDUK/SOKONGAN	Menghantar senarai nama pelajar yang tidak layak menduduki peperiksaan akhir kepada Pegawai Peperiksaan pada 30.12.21
14	02.01.22 - 07.01.22	PENSYARAH KURSUS JTMK	Mengemukakan senarai nama pelajar yang gagal Penilaian Kerja Kursus (Final Assessment) kepada Penyelaras FA (02.01.22) - KURSUS DDT
		KJTMK	Mengeluarkan senarai pelajar ditahan menduduki Final Assessment (03.01.22) - KURSUS DDT
			Menghantar markah Penilaian Kerja Kursus kepada KJ (06.01.22) - KURSUS DEE, DEP dan DDT (FE)
		PEGAWAI PEPERIKSAAN	Mengeluarkan senarai nama pelajar yang tidak layak menduduki Penilaian Akhir
	08.01.22 - 30.01.22	PENSYARAH KURSUS	PEPERIKSAAN AKHIR SELARAS / PENTAKSIRAN SESI 1:2021/2022
		PENGARAH/TIMBALAN PENGARAH/KETUA JABATAN/KETUA PROGRAM/KETUA KURSUS	Semakan 2 i-FRP (09.01.22 - 13.01.22)
	31.01.22 - 19.02.22		CUTI AKHIR SEMESTER

*Takwim Proses Pengajaran dan Pembelajaran ini digunakan oleh kohort pelajar diploma yang mengikuti pelaksanaan kurikulum dengan tempoh kuliah 14 minggu.

Segala tarikh pelaksanaan yang ditetapkan hendaklah dipatuhi kecuali arahan pindaan dikeluarkan oleh Unit Jaminan Kualiti dan Akreditasi PKT

Disahkan oleh:


(DR. HAJI MOHD DAUD BIN ISA)
Pengaruh
Politeknik Kuala Terengganu